

# Wywiadówka online

Poradnik dla rodziców

Należy zalogować się do dziennika elektronicznego na konto rodzica/opiekuna i przejść do zakładki **Uczeń Nowość**

The screenshot shows the UONET+ mobile application interface. At the top left is the logo 'UONET+'. In the top right, there is a digital clock showing '22:31' and a date indicator for 'niedziela' (Sunday). The main content area is divided into several sections:

- Left sidebar (dark grey):** Contains 'Baza wiedzy >', 'Aktualizacje >', and 'Historia zmian'.
- Top right (green):** A prominent button labeled 'Uczeń NOWOŚĆ >' with a person icon and a smartphone illustration. A red arrow points to this button from the text above.
- Middle (yellow):** A section titled 'Vinformacje' with the text 'Poznaj nową aplikację Dzienniczek VULCAN' and a 'Sprawdź >' link.
- Bottom left (blue):** A button labeled 'Samorząd szkolny' with a dropdown arrow.
- Bottom (red):** A button labeled 'Plan zajęć ucznia' with a dropdown arrow.
- Bottom right (green):** A section titled 'Informacje' with an upward arrow and the text 'Brak danych do wyświetlenia'.

# 1. Przechodzimy do zakładki Zebrania

Witryna ucznia/rodzica

Uczeń: 8

Oceny

Frekwencja

Egzaminy zewnętrzne

Uwagi i osiągnięcia

Uczeń na tle klasy

**Zebrania**

Dane ucznia

Plan zajęć

Lekcje

Sprawdziany, zadania

Szkoła i nauczyciele

Formularze

Dostęp mobilny

Dostęp Office365

## Zebrania

Temat zebrania: test

Agenda

Obecni na zebraniu: -

**DOŁĄCZ DO SPOTKANIA**

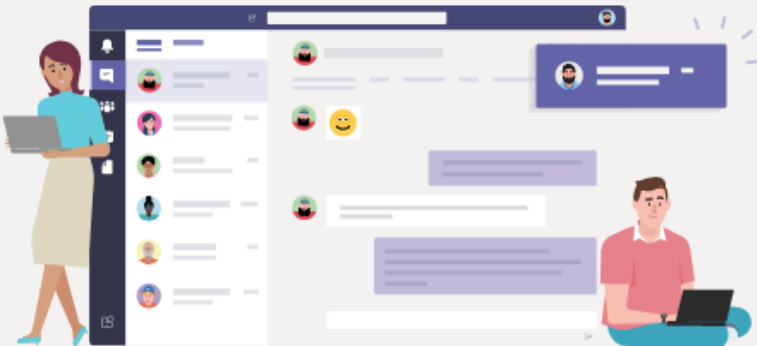
**wtorek, 15.09.2020 godzina 16:15, Szkoła Podstawowa nr 4, sala 24**

Temat zebrania: Organizacja roku szkolnego; dokumentacja, regulaminy. Egzamin ósmoklasisty.

2. Klikamy przycisk  
Dołącz do spotkania

Komunikaty, jakie możemy zobaczyć przy próbie dołączenia do spotkania mogą być różne, w zależności od zainstalowanego systemu, oprogramowania i przeglądarek internetowych. Preferowane przez Teams przeglądarki są wskazane poniżej.

Microsoft Teams



Pobierz aplikację Teams i łatwiej utrzymuj kontakty.

[Pobierz aplikację systemu Windows](#)

[Zamiast tego użyj aplikacji internetowej](#)

Informacje prawne Prywatność i pliki cookie © 2020 Microsoft

## Preferowane przeglądarki internetowe

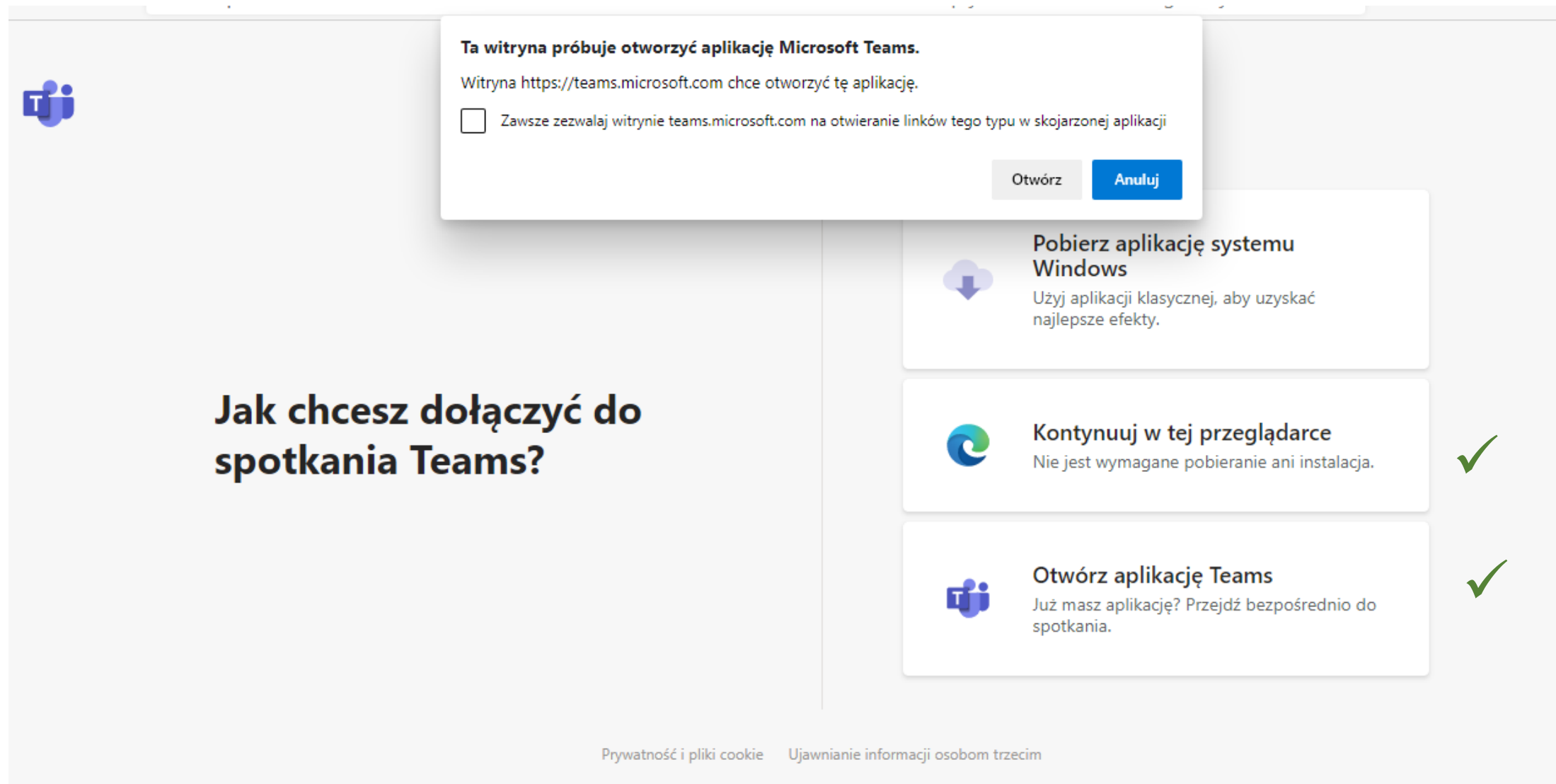


Microsoft Edge



Google Chrome

- Na komputerze nie musi być zainstalowana aplikacja Teams, ani nie trzeba jej instalować przed spotkaniem.
- Jeśli jest już zainstalowana, można z niej skorzystać.
- Wystarczy otwarcie spotkania w przeglądarce internetowej.



The screenshot shows the Microsoft Teams web interface. On the left, there is a Teams logo and a large heading: **Jak chcesz dołączyć do spotkania Teams?**

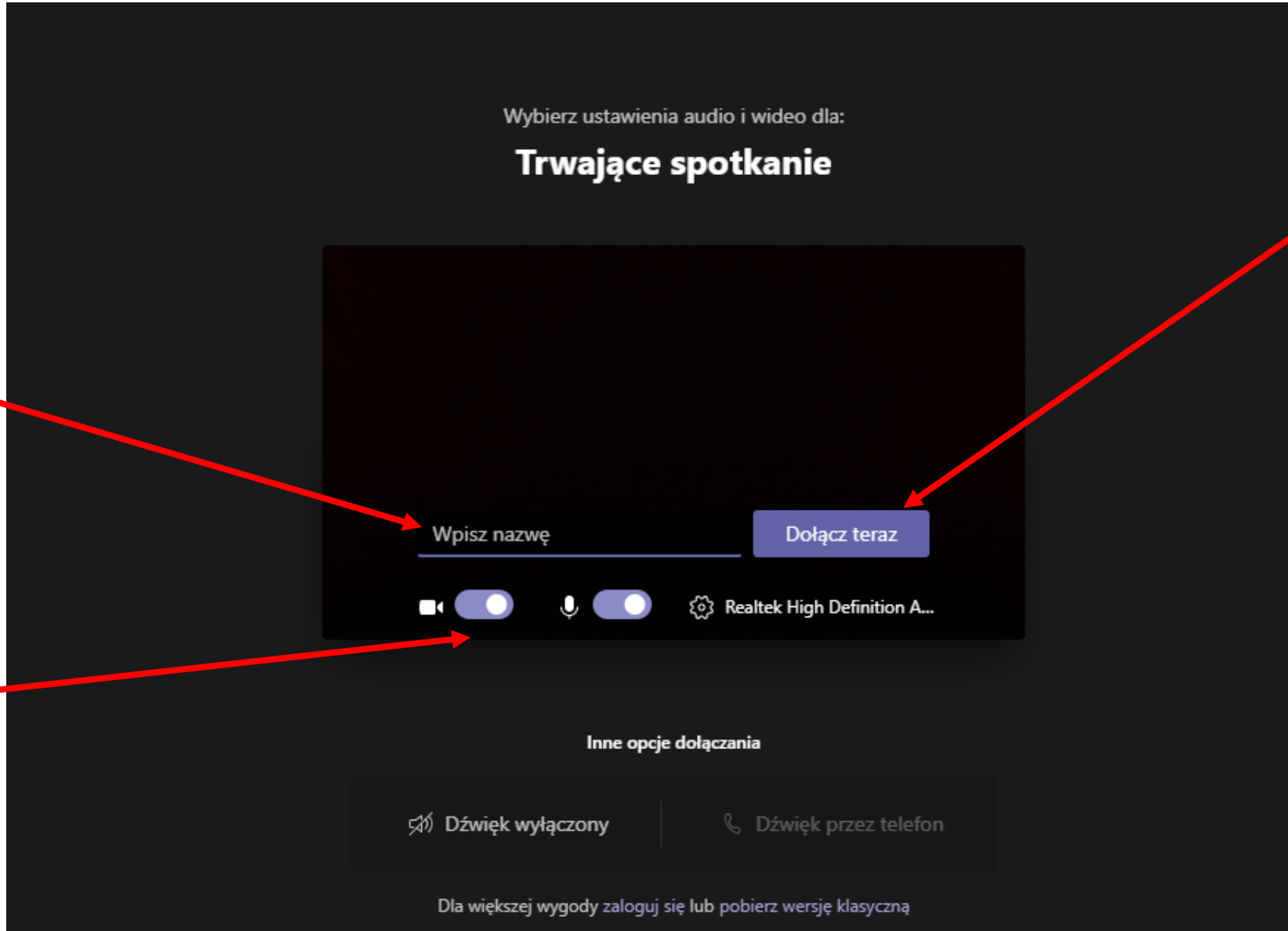
In the center, a white dialog box is displayed with the following text:  
**Ta witryna próbuje otworzyć aplikację Microsoft Teams.**  
Witryna <https://teams.microsoft.com> chce otworzyć tę aplikację.  
 Zawsze zezwalaj witrynie [teams.microsoft.com](https://teams.microsoft.com) na otwieranie linków tego typu w skojarzonej aplikacji  
Buttons: **Otwórz** (grey), **Anuluj** (blue)

On the right side, there are three options for joining the meeting, each with a green checkmark to its right:

- Pobierz aplikację systemu Windows**  
Użyj aplikacji klasycznej, aby uzyskać najlepsze efekty.
- Kontynuuj w tej przeglądarce**  
Nie jest wymagane pobieranie ani instalacja.
- Otwórz aplikację Teams**  
Już masz aplikację? Przejdź bezpośrednio do spotkania.

At the bottom of the page, there is a footer with the text: **Prywatność i pliki cookie** and **Ujawnianie informacji osobom trzecim**.

# Drogi rodzicu, zanim dołączysz do spotkania...



1. Wpisz swoje imię i nazwisko

2. Zdecyduj o włączeniu kamery i mikrofonu. Będzie nam miło zobaczyć się z państwem.

3. Dołącz do spotkania

Uwaga. System może poprosić o zgodę na korzystanie z mikrofonu i kamery przez aplikację Teams.

Jeśli pojawi się taka informacja jak na rysunku, to znaczy, że wszystko jest OK. Należy chwilę poczekać na akceptację (wpuszczenie na spotkanie) przez wychowawcę.

Całą tę procedurę można sobie wypróbować wcześniej. Po zalogowaniu do dziennika należy spróbować dołączyć do spotkania, a jedyne co się (nie)stanie, to nikt państwa nie wpuści na spotkanie, którego jeszcze nie ma. Wystarczy wybrać przycisk Zakończ (tutaj niewidoczny) i można test uznać za udany.

## Poinformujemy uczestników spotkania, że czekasz.

Jeśli jesteś organizatorem albo zaproszenie pochodzi z Twojego miejsca pracy lub Twojej szkoły, zaloguj się.

